

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Красномаяковская средняя общеобразовательная школа»

Приказ

15.03.2024 г.

№ 25-ОД

**Об организации приема в 1 класс на 2024/2025 учебный год граждан, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего и среднего общего образования», приказом Минпросвещения России от 30.08.2022 №748, Федеральным Законом от 16.11.2022 «Изменения в ст. 54 Семейного Кодекса и ст. 67 «Образование в РФ», приказом министерства просвещения России от 30.08.2023 №642, Положением о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся МБОУ «Красномаяковская СОШ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 1 апреля 2024 года с 08.30ч. организовать прием в первый класс 2024-2025 учебный год детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории.
2. С 06 июля 2024 года с 09.00 ч. Организовать прием в первый класс 2024-2025 учебный год детей, не проживающих на закрепленной территории (при наличии свободных мест).
3. Утвердить состав комиссии по организации приема в первый класс:
  - председатель комиссии – заместитель директора по УВР Толстихина И.А.;
  - секретарь комиссии – секретарь Мороз М.В.;
  - член комиссии – учитель начальных классов Скапцова Л.Н..
4. Утвердить график работы приемной комиссии для приема документов от родителей в 1-е классы на 2024-2025 учебный год: вторник с 14.00 ч. До 16.00 ч., пятница с 14.00 ч. До 16.00 ч. Ответственный заместитель директора по УВР Толстихина И.А.
5. Назначить ответственным за зачисление в первый класс заместителя директора по УВР Толстихину И.А.
6. Секретарю:
  - вести регистрацию заявлений родителей (законных представителей) о приеме детей в первый класс по мере их поступления;
  - предоставлять родителям (законным представителям) перечень необходимых документов, контактные телефоны для получения информации о зачислении детей;
7. Организовать с 01.04. 2024 г. прием заявлений в первый класс от родителей (законных представителей), поданных в электронной форме посредством «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕГПУ), по почте заказным письмом с уведомлением.
8. Размещать обновления информации о наличии вакантных мест и количестве зарегистрированных заявлений в 1-й класс каждые 7 дней в период приемной кампании на официальном сайте МБОУ «Красномаяковская СОШ». Ответственный за сайт Кононов С.А.

9. Зачисление в МБОУ «Красномаяковская СОШ» оформляется приказом о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1-й класс.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.В. Хакимова

С приказом ознакомлены:

ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись
Толстихина И.А.	Заместитель директора по УВР	15.03.24.	<i>Толстихина И.А.</i>
Мороз М.В.	Секретарь	15.03.24	<i>Мороз М.В.</i>
Скапцова Л.Н.	Учитель начальных классов	15.03.24	<i>Скапцова Л.Н.</i>
Кононов С.А.	Лаборант	15.03.24.	<i>Кононов С.А.</i>