

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель директора по УВР

МБОУ «Красномаяковская СОШ»

И.А. Толстихина /И.А.Толстихина

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБОУ «Красномаяковская СОШ»

/М.В.Хакимова/

Приказ № 66/1-02 от 02.09 2024



**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель директора по ВР

МБОУ «Красномаяковская СОШ»

А.А. Кондратичева /А.А.Кондратичева/

**ПЛАН РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА**

**МБОУ «Красномаяковская СОШ»**

**на 2024-2025 учебный год**

Составил учитель-логопед

Н.А. Мартынова Н.А. Мартынова

**План работы  
учителя-логопеда Мартыновой Н.А.  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** Своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи.

**Задачи:**

- Диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности (устной и письменной речи) обучающихся.
- Разработка и реализация содержания коррекционной работы, направленной на преодоление нарушений устной речи, нарушений письма и чтения обучающихся;
- Участие в социально – психологическом сопровождении обучающихся, нуждающихся в обучении по адаптированным образовательным программам по рекомендации ПМПК.
- Консультирование участников педагогического процесса (педагогов и родителей) направленное на педагогический коллектив и родителей.

№	Содержание и направления работы	Сроки проведения	Ответственные и участники
<i><b>Организация учебно-развивающей среды</b></i>			
1.	Подготовка кабинета к новому учебному году.	До 1 сентября	Мартынова Н.А.
2.	Подготовка раздаточного материала для коррекции нарушений речи детей.		
3.	Подготовка наглядности для логопедических занятий.		
4.	Оформление логопедического уголка и обновление материала для родителей.		
<i><b>Диагностическое направление</b></i>			
1.	Отбор материала для обследования устной и письменной речи учащихся.	1-15 сентября	Мартынова Н.А.
2.	Изучение медицинской документации детей, вновь принятых на логопедические занятия.	1-15 сентября	Мартынова Н.А. Кл рук 1 кл
3.	Составление списка обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи, с учетом возраста и речевого дефекта.	15-30 сентября	Мартынова Н.А.
4.	Составления расписания логопедических занятий и согласование его с администрацией школы.	15-30 сентября	Хакимова М.В. Толстихина И.А. Кондратичева А.А.
5.	Обследование устной речи учащихся.	15-30 сентября	Мартынова Н.А. Ученики коррекционн
6.	Обследование письменной речи обучающихся, мониторинг. Оформление документации учителя – логопеда.	1-15 сентября	

7.	Обследование состояния речи детей в конце учебного года.	Сентябрь, май	ых классов, ученики 1 класса
8.	Анализ коррекционной работы.	15 -30 мая	Мартынова Н.А.
<b>Коррекционно – развивающая работа.</b>			
1.	Проведение индивидуальных и подгрупповых коррекционных занятий согласно расписанию занятий.	С 15 сентября по 15 мая	Мартынова Н.А Ученики коррекционн ых классов, ученики 1 класса.
2.	Коррекционно-развивающая работа по устранению нарушений речи: Коррекция нарушений звукопроизношения: постановка звуков, их автоматизация и дифференциация. Развитие фонематического восприятия. Формирование навыков языкового анализа и синтеза. Обогащение, закрепление и активизация словаря. Формирование грамматически правильной связной речи. Профилактика и коррекция нарушений чтения и письма.		
<b>Экспертная деятельность</b>			
1.	Подготовка учащихся с проблемами в усвоении программного материала на ПМПК с целью определения образовательного маршрута.	По мере необходимо сти	Мартынова Н.А
<b>Научно-методическая деятельность</b>			
1.	Работа с методической литературой	Август	Мартынова Н.А
2.	Работа по изготовлению дидактического и наглядного материала	1-15 сентября	
3.	Планирование методической работы на год		
4.	Оформление индивидуально речевых карт учащихся.	1-30 сентября	
5.	Составление перспективных планов работы с учащимися.		
6.	Заполнение журнала учета посещаемости.	ежедневно	
<b>Взаимодействие с педагогами</b>			
1.	Участие в педагогических советах	По мере необходимо сти	Мартынова Н.А
2.	Участие в работе РМО учителей-логопедов		
3.	Посещение семинаров и методических объединений образовательные учреждения с целью обогащения опыта		
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Проведение консультации и индивидуальных бесед с родителями учащихся.	Первая пятница месяца	Мартынова Н.А
<b>Оснащения и улучшения логопедического кабинета</b>			
1.	Обновление методической литературы по логопедии.	По мере необходимо сти	Мартынова Н.А
2.	Изготовление и приобретение методической литературы.		
3.	Систематизация дидактических пособий		
<b>Самообразование</b>			
1.	Изучение методической литературы по логопедии, коррекционной педагогике и специальной психологии.	По мере	Мартынова Н.А



2.	Анализ научной и практической литературы для составления коррекционно-развивающих и авторских программ.	необходимо сти	
3.	Прохождения курсов повышения квалификации		
4.	Работа по теме самообразования		

Учитель-логопед: Н.А. Мартынова / Н.А. Мартынова