

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР

МБОУ «Красномаяковская СОШ»

Толстихина - /И.А.Толстихина/

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «Красномаяковская СОШ»

/М.В.Хакимова/

Приказ № 66/1-09 от 02.09 2024



СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по ВР

МБОУ «Красномаяковская СОШ»

Кондратичева - /А.А.Кондратичева/

ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА-БИБЛИОТЕКАРЯ
школьной библиотеки
МБОУ «Красномаяковская СОШ»
на 2024-2025 учебный год

Составил педагог-библиотекарь

Машновская Е.Г.Машновская

Целью работы школьной библиотеки является: информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса и пропаганда чтения, как культурного досуга.

Основные задачи библиотеки:

1. Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно –воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
2. Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;
3. Развивать мотивацию к чтению, уважение к книге;
4. Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся;
5. Способствовать формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе.
6. Воспитание гражданского самосознания, раскрытие духовно-творческого потенциала детей в процессе работы с книгой;
7. Поддержка чтения и читательской культуры учащихся;
8. Приобщение учеников к чтению;
- 9.. Привлечение новых читателей в библиотеку.

1.Работа с библиотечным фондом

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный, участники
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	июнь	Библиотекарь
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2025–2026 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2025 – 2026 учебный год	Февраль	Библиотекарь
Работа с фондом учебной литературы			
4	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления	Библиотекарь
5	Прием и выдача учебников (по графику)	Июнь Август	Библиотекарь
6	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	август	Библиотекарь
8	Обеспечение сохранности: Рейды по про-	1 раз в	Библиотекарь,

	верке учебников Проверка учебного фонда	четверть в 1 неделю	актив б-ки
9	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Май Июнь	Библиотекарь
10.	Списание фонда учебников с учётом ветхости и учебных программ	Сентябрь	Библиотекарь
11.	Составление списка учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательных программ общего образования в 2024 -2025 учебном году	Август	Библиотекарь
12	Ремонт книг Санитарный день	1 раз в месяц	Библиотекарь
Работа с фондом художественной литературы			
13	Своевременный приём и систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	В течение года	Библиотекарь
14	Обеспечение свободного доступа в библиотеке	В течение года	Библиотекарь
15	Оформление фонда художественной литературы – создание полочных разделителей	Август	Библиотекарь
16	Выдача художественной литературы читателям.	Ежедневно	Библиотекарь
17	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Ежедневно	Библиотекарь
18	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	В течение года	Библиотекарь
19	Ведение работы по сохранности фонда.	В течение года	Библиотекарь
20.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	В течение года	Библиотекарь

2.Справочно-библиографическая работа .

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Уроки информационно-библиографической грамотности. Библиотечные уроки с 1 по 11 классы.	В течение года	Библиотекарь
2	Составление рекомендательных списков литературы	май	Библиотекарь

3	Составление списков недостающей литературы	Сентябрь- Май	Библиотекарь
4	Консультирование читателей при выборе книг	При необходимости	Библиотекарь
Индивидуальная работа с читателями			
1.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе	В течение года	Библиотекарь
2.	Обслуживание читателей в читальном зале.	В течение года	Библиотекарь
3.	Прием и выдача изданий	В течение года	Библиотекарь
4.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников	В течение года	Библиотекарь
3. Работа с коллективом школы (учителя, вспомогательный персонал)			
1.	Информирование членов коллектива о новой учебной и учебно-методической и художественной литературе на МО, общих собраниях	В течение года При необходимости	Библиотекарь
2.	Консультационно-информационная работа с педагогами	В течение года	Библиотекарь
3.	Организованная выдача-приём учебников классным руководителям начальных классов	Май, август	Библиотекарь
4.	Оказание методической помощи учителям при подготовке к урокам, совместная работа с педагогами в подготовке и проведении классных часов и школьных мероприятий, организация книжной выставки «В помощь учителю»	В течение года При необходимости	Библиотекарь
Работа с родительской общественностью			
1.	Участие семьи в библиотечных акциях « Книгу в подарок школьной библиотеке»	Ноябрь	Библиотекарь

4. Профессиональное развитие работников библиотеки

№	Содержание работы	Сроки исп.	Ответственный
1	Анализ работы библиотеки за 2024- 2025 учебный год.	Май	Библиотекарь
2	План работы библиотеки на 2024-2025 уч. год.	Август	Библиотекарь
3	Участие в районных семинарах и МО школьных библиотекарей.	Согласно плану	Библиотекарь

	Ведение учетной документации школьной библиотеки.		
4	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий, нормативной документации	Постоянно	Библиотекарь
6	Взаимодействие со школьными библиотеками	Постоянно	Библиотекарь

5. Создание фирменного стиля библиотеки

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Эстетическое оформление библиотеки	Август	Библиотекарь

6. Массовая работа с читателями.

№	Содержание работы	Дата	Ответственный, участники
1. Библиотечные уроки			
1	Первое посещение библиотеки. Игра : «Посвящение в читатели»	15 октября	Библиотекарь, Скапцова Л.Н. 1 «А», Ковалева Д.А. 1 «Б»
2	Строение книги. Элементы книги.	10 октября	Библиотекарь Кокорина А.А, 2 кл.
3	Выбор книги в библиотеке. Практическое занятие: Оформление книжной выставки	2 неделя ноября	Библиотекарь Овчеренко Л.П. 3 кл.
4	Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Практическое занятие: Поиск информации в энциклопедии.	1 неделя декабря	Библиотекарь Бугамилова А.Ф. 4 кл.
5	История книги. Конкурс: «Создай свою книгу»	3 неделя января	Библиотекарь Данилова Д.А. 5 кл.
6	Что такое каталог и зачем он нужен в библиотеке? Выбор книги. Библиографические указатели. Практическое занятие: Заполнение каталожной карточки	1 неделя февраля	Библиотекарь Мартынова Н.А. 6 кл.
7	Периодические издания для младших подростков. Практическое занятие: Выпуск библиотечной газеты.	2 неделя февраля	Библиотекарь Власенко Т.М. 7 классы
8	Книга и её создатели. Структура книги,	2 неделя	Библиотекарь

	использование её аппарата при чтении.	марта	Шалунина Е.Ж. 8 кл.
9	Библиотека и интернет. Практическое занятие: Создание презентации	1 неделя апреля	Библиотекарь Кондратичева А.А. 9 кл.
10	Написание рефератов Практическое занятие: Составление рекомендательных списков	2 неделя апреля	Библиотекарь Воробьева Л.Т. 10 кл.
11	Информационные технологии.	3 неделя апреля	Библиотекарь Макарова О.Н. 11 кл.
2. Книжно-иллюстрированные выставки			
1	День знаний	1 сентября Библиотека	Библиотекарь
2	«Мои года - моё богатство» приурочена Дню пожилого человека.	1 октября Библиотека	Библиотекарь
3.	«Кто щедро дарит знания и свет» (Посвящается Всемирному Дню учителя.)	5 октября Библиотека	Библиотекарь
4	«Не угаснет свет его стихов» (Посвящается 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского поэта, писателя, драматурга (15.10.1873-27.07.1945)	15 октября школьный стенд	Библиотекарь
5	«Гордимся славою героев» (Посвящается Дню Героев Отечества и России.)	9 декабря школьный стенд	Библиотекарь
6	«Конституция – страницы истории» (Посвя- щается Дню Конституции Российской Федерации.)	12 декабря Библиотека	Библиотекарь
7	«Грибоедов – ум и совесть русской культуры» (Посвящена 230 летию со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова (1795- 1829), русского писателя, прозаика, драматурга, дипломата, лингвиста, историка, востоковеда, пианиста и композитора.)	15 января школьный стенд	Библиотекарь
8	«Холокост: память без срока давности» (Посвящена Международному дню памяти жертв Холокоста.)	27 января Библиотека	Библиотекарь
9	«Книжная страна Успенского» посвящена - 125 лет со дня рождения Льва Васильевича Успенского (1900-1978), русского советского писателя, лингвиста и филолога, публициста, переводчика, журналиста, военного корреспондента.)	8 февраля школьный стенд	Библиотекарь
10	«На страже мира и добра » (День защитника	23 февраля	Библиотекарь

	Отечества)	школьный стенд	
11	« Прекрасных женщин имена (Международный женский день)	8 марта школьный стенд	Библиотекарь
12	«Космические просторы» (День космонавтики)	12 апреля школьный стенд	Библиотекарь
3. Мероприятия			
1.	Благотворительная акция «Подари книге вторую жизнь»	Ноябрь	Библиотекарь
2.	Праздник «Посвящение в читатели» (В рамках проведения месячника школьных библиотек.)	15 октября	Библиотекарь Скапцова Л.Н. 1 «А», Ковалева Д.А. 1 «Б»
4. Мероприятия, проводимые в рамках «Недели детской книги» 23 марта по 1 апреля			
1	Книжно-иллюстрированная выставка «Добрый мир любимых книг»	24 марта библиотека	Библиотекарь
2	АКЦИЯ: «2018 секунд» громкие чтения.	25 марта	Библиотекарь 1-5 классы
3	Конкурс рисунков: «Создание иллюстраций для своей любимой книги»	26 марта	Библиотекарь 1-5 классы
4	Конкурс: «Придумай свою сказку»	27 марта	Библиотекарь 1-5 классы
5	Конкурс: «Книжная закладка»	28 марта	Библиотекарь 1-5 классы
6	Литературная викторина «Волшебный мир сказок .Х.Андерсена» (Посвящена 220 летию (2 апреля) со дня рождения Ханса-Кристиана Андерсена (1805-1875), выдающегося датского писателя и поэта, автора всемирно известных сказок для детей и взрослых.	29 марта	Библиотекарь 1-5 классы
7	Подведение итогов «Недели детской книги» Вручение грамот на общешкольной линейке	1 апреля	Библиотекарь 1-5 классы